

« 25 » мая 2020 г.

ПРИКАЗ
№ 25 ОТ 25.05 2020 Г.



№ 15 ОТ 25.05 2020 г.

с.Топчиха, 2020г.

1. Общие положения.

1.1. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательно-воспитательного процесса основано на выполнении следующих функций управления:

- Прогнозирование;
- Организация;
- Стимулирование;
- Учет;
- Планирование;
- Координация;
- Контроль;
- Анализ.

1.2. Деятельность руководящих работников и специалистов КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (Алтайского края), а также их должностными обязанностями по охране труда.

1.3 Деятельность обслуживающего и технического персонала, воспитанников КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» регламентируется инструкциями по охране труда.

2. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса.

2.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и воспитанников в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

2.2. КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» в рамках своих полномочий обеспечивает:

- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся;

- безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологического и образовательно-воспитательного процессов;
- в установленном порядке обеспечение работников и воспитанников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах, и проверку их знаний требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с воспитанниками;

- санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции образовательного учреждения.

3. Должностные обязанности по охране труда руководящих работников и специалистов КГБУ «Топчихинский центр помощи детям».

3.1. Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководящих работников и специалистов образовательного учреждения, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса. Должностные обязанности по охране труда доводятся ежегодно до соответствующих руководящих работников и специалистов образовательного учреждения под роспись.

3.2. Должностные обязанности по охране труда руководителя образовательного учреждения:

- организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и оказания социальных услуг в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом КГБУ «Топчихинский центр помощи детям»;

- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы по обеспечению оказания социальных услуг;
- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и по оказанию социальных услуг в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- обеспечивает безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представительного органа работников и доводит их под роспись всем работникам детского центра;
- заключает Коллективный договор с работниками учреждения и обеспечивает его выполнение;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и воспитанников в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;
- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и воспитанников, не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;
- организует обучение работников и воспитанников безопасным методам и приемам выполнения работ, практических занятий, стажировку на рабочих местах и проверку их знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;
- организует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;
- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- организует обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими

средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность их применения;

- организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и воспитанников в соответствии с установленными нормами;
- утверждают по согласованию с советом трудового коллектива инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;
- организует в установленном порядке работу комиссии по приему учреждения к новому учебному году;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;
- организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, несчастных случаев с воспитанниками;
- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля для проведения проверок условий и охраны труда в детском доме и расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;
- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении.

3.3. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по ВРР :

- организует работу по соблюдению в учреждении норм и правил охраны труда;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических работ;
- проводит первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда с воспитанниками с регистрацией в соответствующих журналах;

- контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда воспитанников и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;
- определяет методику, порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний воспитанников;
- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками учреждения;
- обеспечивает выполнение воспитателями, руководителями кружков возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых с воспитанниками;
- оказывает методическую помощь руководителям кружков, воспитателям и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с воспитанниками занятий, воспитательных мероприятий, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ с воспитанниками вне образовательного учреждения;
- организует с воспитанниками мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т.п.;
- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения жизнедеятельности

3.4. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по административно-хозяйственной части(АХР).

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений образовательного учреждения, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории учреждения, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;

- Проводит контроль за состоянием охраны труда в помещениях и на территории учреждения;
- обеспечивает мастерские, бытовые, хозяйственные и другие помещения учреждения оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- несет ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории учреждения;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание и освидетельствование водогрейных котлов работающих под давлением;
- разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда для обслуживающего и технического персонала учреждения;
- организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда обслуживающего и технического персонала учреждения с регистрацией в журнале установленной формы;
- приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и воспитанников, организует их ремонт, стирку, чистку;
- при назначении ответственным за электрохозяйство учреждения обязан пройти обучение 4 квалификационную группу по электробезопасности.

3.5. Должностные обязанности по охране труда педагогов дополнительного образования, инструктора по физкультуре, инструктора по труду:

- осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит контроль за состоянием рабочих мест, оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств, спортивного инвентаря;
- не допускает проведения работы кружков, спортивных мероприятий, выполнения других видов работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а воспитанников к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды и других средств индивидуальной защиты;

- разрабатывает и периодически не реже одного раза в 5 лет пересматривает инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю образовательного учреждения;
- обеспечивает оснащение закрепленного учебного помещения первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, а каждого рабочего и учебного места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения воспитательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения руководителя учреждения, снижающих работоспособность организма работников и воспитанников: заниженность освещенности, температуры воздуха, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминисцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.;
- немедленно сообщает руководителю учреждения о каждом несчастном случае, произошедшем с работником или воспитанником, немедленно оказывает доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- проводит или организует проведение воспитателем инструктажа по охране труда воспитанников с регистрацией в журнале установленной формы;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и воспитанниками во время воспитательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.6. Должностные обязанности по охране труда воспитателя:

- обеспечивает безопасное проведение воспитательного процесса;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения воспитательного процесса, а также доводит до сведения руководства учреждения о всех недостатках в обеспечении воспитательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;
- проводит инструктаж воспитанников по охране труда на воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в журнале установленной формы; организует изучение воспитанниками правил безопасности поведения на улице, дороге, на воде, в учреждении.

- немедленно извещает руководство учреждения о каждом несчастном случае с воспитанником, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- осуществляет контроль за соблюдением воспитанниками правил и инструкций по безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников.

Положение принято на Общем собрании коллектива (Протокол № __ от __»____20__г)



Прощнуровано, пронумеровано и
закреплено печатью

10 (десять) ЛИСТОВ

и.о. директора Центра

-----/С.С.Пехотских /

«15» May 20 20