

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
Протокол № 19
от 29.11 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора КГБУ
«Топчихинский центр помощи детям»
Н.Ю. Новоселова
«29» 11 2019 г.



КГБУ «Топчихинский центр помощи детям»

ПЛАН РАБОТЫ

по программе социальной адаптации выпускников на 2019 - 2020 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнен ия	Исполнитель	Ожидаемый результат
І. Подготовка воспитанников центра из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к самостоятельной жизни после выпуска из центра				
1.1	Создание в КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» условий, приближенных к условиям семейного воспитания, включая формирование разновозрастных групп семейного типа, наличие постоянных воспитателей в группах	В течение года	КГБУ «Топчихинский центр помощи детям»	Проживание детей организовано по принципам семейного воспитания в воспитательных группах по 8 детей. За каждой группой закреплен постоянный воспитатель.
1.2	Разработана индивидуальная программа сопровождения выпускников центра	сентябрь	Социальный педагог Кандаурова Г.В. Педагог-психолог Шишкина Н.Г.	Индивидуальная программа сопровождения в предвыпускной период на выпускников: Ибряева В.А. Рыжова М.Е. Цапова А.А. Шишкина А.С. Козлова Я.А. Нехорошевой А.М. Костыгина И.В.
1.3	Назначение шефа-наставника у каждого воспитанника, выпускника в предвыпускном и постинтернатном	сентябрь	Администрация КГБУ «Топчихинский центр помощи детям»	Приказ КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» № 506а от 31.08.2018 г.

	периодах, оказывающего на него положительное влияние			
1.4	Работа социальной гостиницы	Каникулы: январь, март, июнь-август	Администрация Социальный педагог Кандаурова Г.В.	Проживание в каникулярное время в социальной гостинице по заключению договора. Учебно-тренировочное проживание в социальной гостинице
1.5	Карта результатов самооценки эффективности деятельности службы	февраль	Социальный педагог Кандаурова г.В. Педагог-психолог Шишкина Н.Г. Педагог-организатор Солодовникова О.В.	Мониторинг показателей эффективности деятельности службы

II. Организация социально-педагогического сопровождения выпускников центра из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

2.1.	Ведение базы данных выпускников КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» с указанием сведений по изменению места пребывания выпускников	В течение года	КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» Орган опеки и попечительства комитета по образованию Администрации Топчихинского района	Произведена корректировка базы данных о выпускниках в 2017 г.
2.2.	Социально-педагогическое сопровождение выпускников, нуждающихся в	В течение года	Социальный педагог Кандаурова Г.В., педагог-психолог Шишкина Н.Г. Управление	Индивидуальная программа сопровождения в предвыпускной период на

	психолого-педагогической и медико-социальной помощи.		социальной защиты населения Топчихинского района Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Топчихинского района	воспитанников
III. Усиление мер, направленных на профориентацию воспитанников, выпускников центра из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, способствующих дальнейшему получению ими конкурентоспособных на рынке труда профессий и их последующему трудоустройству				
3.1	Ведения курса занятий по теме «Мои профессиональные намерения»	В течение года, согласно расписания	Социальный педагог Кандаурова Г.В., педагог-психолог Шишкина Н.Г. воспитатели КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» «Центр занятости населения Топчихинского района»	Определен профессиональный маршрут выпускников, оказана помощь в выборе будущей профессии выпускников
3.2	Трудоустройство выпускников	Июль-август	Директор Новоселова Н.Ю. социальный педагог Кандаурова Г.В. «Центр занятости населения Топчихинского района»	Трудоустроено 60 % воспитанников-выпускников

IV. Совершенствование системы защиты имущественных прав воспитанников центра, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

4.1	Мониторинг соблюдения имущественных прав выпускников	В течение года	Орган опеки и попечительства комитета по образованию Администрации Топчихинского района	Реестр жилых помещений
4.2	Мониторинг предоставления временного жилья выпускникам: - не имеющим закрепленного жилого помещения, - сохранность закрепленного жилья; - постановка нуждающихся в предоставлении жилого помещения на жилищный учет в КГКУ «Региональное жилищное управление» (с 14 лет)	В течение года	Орган опеки и попечительства комитета по образованию Администрации Топчихинского района КГКУ «Региональное жилищное управление»	Созданы условия для успешной социализации выпускников
4.3	Контроль за своевременной постановкой на учет	В течение года	социальный педагог Кандаурова Г.В. Орган опеки и попечительства комитета по образованию Администрации Топчихинского района	Реестр жилых помещений

Принят
на заседании службы психолого-
педагогического
сопровождения выпускников
«28» 02 2010 г.

Утверждаю
и.о. директора КГБУ
«Топчихинский центр помощи детям»
Н.Ю. Новоселова
«28» 02 2010 г.



План работы

Службы оказания помощи в социальной адаптации выпускников КГБУ «Топчихинский центр помощи детям»

на 2020 год

Цель:

оказание адресной помощи воспитанникам и выпускникам КГБУ «Топчихинский центр помощи детям» в возрасте до 23 лет, способствующей их социализации и социальной адаптации.

Задачи:

1. Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Оказание психолого-педагогической, социальной, медицинской и иной помощи воспитанникам и выпускникам КГБУ «Топчихинский центр помощи детям», в решении их личных и социальных проблем.

3. Помощь и содействие в организации жизнедеятельности выпускникам.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель	Ожидаемый результат
1. Организационно-методическая деятельность				
1.1	Взаимодействие с органами и учреждениями с целью адаптации выпускников, решения проблем	Постоянно	Социальный педагог, педагог-наставник, педагог-психолог	Успешная, бескризисная адаптация выпускника <i>Взаимодействие с КФМ и ЗП, соц. защитой</i>
1.2	Налаживание связей с субъектами взаимодействия /государственные учреждения, службы, комитет образования, учебные заведения и т.д./	Декабрь-май	Служба сопровождения	Установлены связи с субъектами взаимодействия <i>Взаимодействие с ПОО, комитетом по образованию, опекой</i>
1.3	Заполнение плановой, текущей, отчетной документации	В течение года	Служба сопровождения	Своевременная сдача планов, отчетов <i>январь (отчет)</i>
1.4	Заседания Службы	1 раз в квартал	Кандаурова Г.В. – председатель Службы	Повестка заседания, протокол № 20 от 28.02.2021 <i>пр - № 21 от 29.05.2021</i>
1.5	Разработка анкет для выпускников по социальным, психологическим и юридическим вопросам	1 раз в квартал	Служба сопровождения	Информированность выпускников по социальным, психологическим и юридическим вопросам. Успешная социализация в обществе <i>заполнение анкеты</i>
1.6	Составление базы данных выпускников для	В течение года	Служба сопровождения	Составлена база данных выпускников <i>на 2020 год</i>

	дальнейшего сопровождения			
1.7	Разработка индивидуальных программ сопровождения в предвыпускной и постинтернатный период	Август	Служба сопровождения	Разработаны индивидуальные программы сопровождения <i>в предвыпускной и постинтернатный период с 02.09.2019г. по 31.08.2020г.</i>
1.8	Размещение на сайте информации о службе сопровождения	Постоянно	Служба сопровождения	Информированность граждан о работе службы сопровождения <i>на сайте "Внуковский"</i>
1.9	Прохождение курсов повышения квалификации, посещение семинаров	2020 г.	Служба сопровождения	<i>семинары, заседания краевого совета Внуковский</i>

2. Сопровождение воспитанника в предвыпускной период

2.1.	Диагностика интересов, способностей, склонностей, выпускников (9кл.)	Декабрь, апрель	Педагог-психолог Шишкина Н.Г.	Выявление интересов, способностей, склонностей, выпускников
2.2	Диагностика уровня воспитанности	Декабрь, май	Воспитатели	Выявление уровня воспитанности
2.3	Диагностика здоровья /диспансеризация/	Апрель	Мед. персонал	Сбор информации о состоянии здоровья
2.4	Курс занятий по формированию навыков жизнестойкости	Декабрь - май	Педагог-психолог Шишкина Н.Г.	Повышение уровня социализации, ответственности за свой выбор в жизни, актуализация жизненных планов
2.5	Организация и проведение	В течение года	Наставник, социальный	Повышение уровня социализации

	учебно-тренировочного проживания воспитанников в социальной гостинице		педагог, педагог-психолог, врач-педиатр, инструктор по труду, инструктор по физ. воспитанию	воспитанников, подготовка к самостоятельной жизни <i>проводился уч.-тренировочные занятия и проживание в соц. гостинице с мед. наблюдением, социальная адаптация и т.д.</i>
2.6	Контроль успеваемости воспитанников	В течение года	Воспитатели	Повышение уровня успеваемости
2.7	Проведение индивидуальных психологических и юридических консультаций, профтестирования и профконсультаций	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог	Повышение уровня информированности воспитанников о мире профессий <i>Каждому из них проф. консультации с социальным центром</i>
2.8	Посещение Дней открытых дверей учебных заведений Алтайского края и г. Барнаула	В течение года	Социальный педагог Кандаурова Г.В.	Расширение уровня знаний о профессиональной направленности учебных учреждений
2.9	Проведение профориентационных и познавательных экскурсий	В течение года по согласованию с учреждениями	Социальный педагог Кандаурова Г.В.	Повышение уровня информированности воспитанников о мире профессий
2.10	Проведение курса занятий «Мои профессиональные намерения»	1 раз в неделю	Социальный педагог Педагог-психолог	Повышение уровня информированности воспитанников о мире профессий. <i>Проводятся внеаудиторные занятия в первой смене</i>
3. Сопровождение выпускников <i>расширение</i>				

3.1	Взаимодействие с администрацией профессиональных организаций	Постоянно	Служба сопровождения	Успешная адаптация выпускников. Предотвращение кризисных ситуаций <i>(т.е. предотвращение кризиса)</i>
3.2	Консультация выпускников по правовым вопросам	По запросу	Социальный педагог	Повышение уровня правовых знаний
3.3	Оказание помощи по социальным – правовым вопросам	По запросу	Социальный педагог	Повышение уровня социально-правовых знаний, <i>консультации</i>
3.4	Оказание помощи в бытовой адаптации	По запросу	Социальный педагог, педагог-куратор	Повышение просветительской работы в бытовой адаптации. <i>проведение ун. - прак. работы</i>
3.5	Посещение выпускников по месту учебы с целью контроля посещаемости и успеваемости	По мере необходимости	Служба сопровождения Педагог-куратор	Успешная адаптация выпускников <i>Переговоры по телефону с зам. директора по УЗР ГБОУ школы № 100 и ГБОУ школы № 101</i>
3.6	Оказание помощи в трудоустройстве выпускников, взаимодействие с центром занятости	По мере необходимости	Социальный педагог, педагог-куратор	Оказана помощь в оформлении документов при трудоустройстве выпускников <i>трудоустройство в летний период от ЦЗ</i>
3.7	Сбор статистических материалов характеризующих постинтернатную жизнь выпускников	Постоянно	Служба сопровождения Педагог-куратор	<i>Размещение на сайте „Выпускник” информации об успешности выпускников</i>